

Richtlinien betreffend der Suche von Kandidatinnen / Kandidaten

Vorbereitung zur Suche:

Kontaktieren Sie **nur** Profile in unserer Datenbank, wenn Sie eine **strategische Position** als Verwaltungsrat, Stiftungsrat, Beirat oder Vorstandsmitglied zu besetzen haben. Kontaktieren Sie **keine** Profile für operativen Tätigkeiten (Dafür sind Job-Portale und Stellenvermittler da).

Seien Sie bereits bei der ersten Kontaktaufnahme **ausreichend transparent**. Erwähnen Sie beispielsweise, wenn Ihr Unternehmen sich in Zukunft auf stürmische Zeiten vorbereiten muss oder wenn Sie auf der Suche nach einer Person sind, die Investor und Beirat zugleich sein sollte, etc.

Je **klarer Ihre Vorstellung**, desto einfach gestaltet sich die Suche. Überlegen Sie sich welche Funktion Sie zu besetzen haben und welche Merkmale Ihr(e) Wunsch-Kandidat/in tragen sollte. Ein Blick auf die Suchmaske kann dabei hilfreich sein:



The search filter form includes the following fields:

- Ich Suche: Dame oder Herr
- im Alter von: 35 bis 60
- mit mindestens dieser Ausbildung: Bachelor (zB dipl. Ing, FH, HW)
- mit Kompetenzen in: Kreativität, Strategie / Marktentwicklung, gewissenhafte Beurteilung, Venture Capital
- mit Kenntnissen in: C Verarbeitendes Gewerbe, C 28 Maschinenbau, und ist wohnhaft in der Region: Zürich
- mit Kenntnissen in: N Erbringung v. sonstigen wirt, N 78 Vermittlung u. Überlassu, und sucht nach folgendem Mandat: egal
- und hat bereits Erfahrung als VR: vorhanden, ETH

Die Suche:

Unsere Suche ist so gestaltet, dass die **Kriterien grundsätzlich nicht ausschliessend** sind. Wenn Sie also nach einem Mann mit verschiedenen Merkmalen suchen, kann es sein, dass in den Resultaten an einer gewissen Stelle eine Frau erscheint, die diese Merkmale auch trägt (und umgekehrt).

Unser Tipp: Probieren Sie möglichst viele Einstellungen in der Suche aus und achten Sie bei den Resultaten auf die **Relevanz-Balken** auf der linken Seite:

#	Relevanz	Nr.	Bild	Anrede	Ausgeprägteste Kompetenzen	Ausbildungsstufe	Erfahrung als VR	Beteiligung	Verfügbarkeit	Detail
1.		3452		Herr K.	Vertrieb / Erfahrung durch andere Mandate	Bachelor	vorhanden	eventuell	60h / Jahr	
2.		3567		Herr H.	Change Management / Führungserfahrung	Bachelor	vorhanden	ja	80h / Jahr	

Die Kontaktaufnahme:

Kontaktieren Sie Kandidaten/innen **nur über unser internes Kontaktformular** welches Sie jeweils unter dem jeweiligen Kandidaten-Profil vorfinden. Auch wenn Sie eine Person erkennen sollten oder auch ausserhalb unseres Systems ausfindig machen könnten, hoffen wir auf Fair Play:

1990 - 1995 Firmengröße: k.A.
 (5 Jahre) Funktion: Selbständig
 Tätigkeit: k.A.
 Branche: J 58 Information u. Kommunik.: Verlagswesen

Kontakt aufnehmen

Absender	Herr Mustermann
Subjekt	VR-Suche
Mitteilung	Sehr geehrter Herr X, Ihr Profil hat uns sehr zugesagt. Wir sind ein mittelständis
	<input type="button" value="Senden"/>

<< zurück | Profil an HR-Spezialist weiterleiten | Profil ausdrucken

Das Kontaktieren von mehreren Kandidaten/innen für eine offene Position ist erwünscht, da ev. nicht alle Kandidaten antworten oder Interesse haben werden. Es bietet sich an, einen Kontakttext vorzubereiten, den Sie als Grundlage zur Kontaktaufnahme gebrauchen können. Bsp: "Geschätzter Herr E., Die Firma XY AG ist ein in den Bereichen XY tätiges KMU. Im Zuge einer VR-Erweiterung haben wir Ihr ansprechendes Profil gefunden. Wir würden uns freuen, mit Ihnen in Kontakt zu treten. Bitte melden Sie sich direkt bei XY unter E-Mail: YX mit Ihrem CV. Haben Sie noch Fragen? Sie können uns gerne unter der Telefonnummer: +41 333 3333 erreichen. Freundliche Grüsse, XY."

Nach der Kontaktaufnahme:

Unmittelbar nach der Kontaktaufnahme, erhalten Sie eine Mitteilung von unserem System, in welcher Sie auch die direkte E-Mail Adresse der kontaktierten Person sehen. Sie können ab diesem Zeitpunkt **direkten Kontakt** mit der von Ihnen angesprochenen Person pflegen.

Bitte versorgen Sie die angesprochenen Personen mit **ausreichend Informationen**. Sie können sich vorstellen, dass potenzielle Verwaltungsräte, Beiräte oder Stiftungsräte detaillierte Fragen haben werden. Es ist nicht unüblich, einen vertieften Einblick in die aktuelle Gesamtsituation und auch die **Bücher und Protokolle der letzten 5 Jahre** zu verlangen. Gewähren Sie es, um transparent zu sein und Vertrauen aufzubauen.

Lassen Sie die Kandidaten/innen nicht zu lange im Ungewissen. Unentschlossenheit, fehlendes Feedback, etc. kann einen schlechten Eindruck hinterlassen, **informieren Sie** Ihre Kandidaten/innen bitte **proaktiv**.

Bitte senden Sie **rechtzeitig** eine nachvollziehbare und **klare Absage**, wenn Sie die Gespräche mit einer Person nicht weiterführen möchten.

Melden Sie uns bitte umgehend, für wen Sie sich entschieden haben, damit wir Ihnen die Vermittlungsgebühr in Rechnung stellen können. Danke und auf eine gute Zusammenarbeit.

Mit diesen Richtlinien einverstanden:

(Name, Firma, Ort, Datum) _____